**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขอปรับปรุงแก้ไขโครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โรงพยาบาลขอนแก่น

เรียน ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โรงพยาบาลขอนแก่น

ข้าพเจ้า.....................................................ตำแหน่ง............................หน่วยงาน........................โทรศัพท์………............e-mail..............................ขอปรับปรุงแก้ไขโครงการวิจัยเรื่อง..(ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................เลขที่โครงการ……………………ซึ่งได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เมื่อ ...........วดป.......................และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑.แบบสรุปย่อโครงการวิจัยและสรุปส่วนที่แก้ไขปรับปรุงโครงการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

๒.เอกสารประกอบทั้งหมดที่ใช้ เช่น

* เอกสารโครงการวิจัย
* แบบยินยอมอาสาสมัคร
* แบบคำชี้แจงอาสาสมัคร
* และเอกสารอื่น ๆ ที่กำลังใช้ ณ ปัจจุบัน

 ๓.ส่งไฟล์ข้อมูลโครงการวิจัยตามข้อ 1 ถึง 2 ให้สำนักงาน (E-mail:irbkkh@gmail.com)

 **(แบบรายงานขอปรับปรุงแก้ไขขอ เป็นไฟล์ MS word)**

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ……………………………. ………………………………

 (…………………………….) (…………………………………...)

 อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ หัวหน้าโครงการวิจัย

 (กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นนักศึกษา)

|  |  |
| --- | --- |
|  ............................................... |  |
|  (.............................................) |  |
|  หัวหน้าหน่วยงาน |  |

**แบบสรุปย่อโครงการวิจัยและสรุปส่วนที่แก้ไขปรับปรุงโครงการวิจัยต่อ**

**คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โรงพยาบาลขอนแก่น**

**รหัสโครงการ**......................................รั**บรองเมื่อวันที่**...........................................

**ชื่อโครงการวิจัย(ภาษาไทย**)......................................................................................................................................

**ชื่อโครงการวิจัย(ภาษาอังกฤษ)**................................................................................................................................

**ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย**..............................................................................**ตำแหน่ง**................................................

**หน่วยงาน**..............................................................................**แหล่งทุน**......................................................................

**สรุปย่อโครงการวิจัย** ขอให้นักวิจัยสรุปโครงการโดยสังเขป ซึ่งประกอบด้วย วัตถุประสงค์ รูปแบบการวิจัย ประชากรตัวอย่าง เกณฑ์คัดเข้า/คัดออก ขนาดกลุ่มตัวอย่าง การแบ่งกลุ่ม การเลือกกลุ่มตัวอย่าง สูตรการรักษา(ถ้ามี) ระยะเวลาการวิจัย และเอกข้อมูลอื่นๆที่จำเป็น (ไม่เกิน 2 หน้า)

**สรุปส่วนที่แก้ไขปรับปรุงโครงการวิจัย** โปรดกาเครื่องหมายหน้าหัวข้อการขอปรับปรุงแก้ไข

□ การเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการหรือทีมผู้วิจัย (โปรดระบุเหตุผล รวมถึงประวัติและผลงาน)

□ การเปลี่ยนแปลงสถานที่วิจัย (โปรดระบุเหตุผลความจำเป็น รายละเอียดจากสถานที่เดิม... เป็น.....และแนบรายละเอียดความพร้อมของ

 สถานที่)

□ การเปลี่ยนแปลงจำนวนอาสาสมัครจากเดิม ………… ราย เป็น .................ราย (โปรดแนบเหตุผลและ

 สูตรการคำนวณ)

□ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดขั้นตอนการวิจัย (โปรดระบุรายละเอียดจากขั้นตอนเดิม..........เป็น........และเหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไข พร้อมแนบเอกสารโครงการวิจัยฉบับที่แก้ไข)

□ การเปลี่ยนแปลงเอกสารคำชี้แจงและแบบยินยอมสำหรับอาสาสมัคร (โปรดระบุรายละเอียดจากขั้นตอนเดิม..........เป็น........และเหตุผลที่ขอแก้ไข พร้อมแนบเอกสารฉบับที่แก้ไข)

□ การเปลี่ยนแปลงอื่นๆ โปรดระบุ.....................................................................................

ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารที่มีการปรับปรุงแก้ไขแนบมาประกอบการพิจารณาด้วย และขอรับรองว่าได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายงานตามความเป็นจริงทุกประการ

 ลงนาม…………………………………………….

 (…………………………………………)

 หัวหน้าโครงการวิจัย

 วันที่...................................................